



## OPRICHTING

1

Heden, dertig oktober tweeduizend dertien, \_\_\_\_\_

verschenen voor mij, mr. Sebastianus Bonifatius Maria Elshof, notaris te Rhenen:—

- 1, de heer **Cornelis VAN DEELEN**, geboren te Ede op zeventien december negentienhonderd tweeënzestig, zich legitimerende met zijn rijbewijs nummer 4408822901, uitgegeven te Ede op elf augustus tweeduizend elf, wonende te 6744 PV Ederveen, Oudendijk 42, gehuwd; \_\_\_\_\_
- 2 de heer **Hendrik DROST**, geboren te Rhenen op dertig juni negentienhonderd zevenenvijftig, zich legitimerende met zijn rijbewijs nummer 4330644502, uitgegeven te Rhenen op vijftien juli tweeduizend negen, wonende te 3911 LL Rhenen, Molenpad 2, gehuwd. \_\_\_\_\_

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

Naam, zetel en duur \_\_\_\_\_

Artikel 1 \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Ondernemers voor Jongeren**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in Rhenen. \_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

Doel \_\_\_\_\_

Artikel 2 \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel het stimuleren en ondersteunen van sociaal en coöperatief ondernemerschap met en voor kwetsbare jongeren, \_\_\_\_\_ en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_
  - a. het ondersteunen en beheren van een jongerenondernemenfonds; \_\_\_\_\_
  - b. het ondersteunen van een werkplaats voor jongeren; \_\_\_\_\_
  - c. het ondersteunen van ondernemende initiatieven van jongeren; \_\_\_\_\_
  - d. het ondersteunen van (kleine) bedrijven met een goed initiatief gericht op de ondernemendheid van kwetsbare jongeren; \_\_\_\_\_
  - e. het stimuleren van ondernemers om maatschappelijk bij te dragen aan de ondernemendheid van kwetsbare jongeren; \_\_\_\_\_
  - f. het opbouwen en deel uitmaken van een coöperatief verband van organisaties en bedrijven, die betrokken zijn bij de ondernemendheid van kwetsbare jongeren; \_\_\_\_\_
  - g.. alle andere middelen die tot het doel van de stichting kunnen leiden. \_\_\_\_\_

Vermogen \_\_\_\_\_

Artikel 3 \_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

- de inkomsten uit de door de jongeren te verrichten klussen; \_\_\_\_\_
- subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
- schenkingen, erfstellingen en legaten. \_\_\_\_\_

Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving en na goedkeuring van het bestuur worden aanvaard; \_\_\_\_\_



- alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

Bestuur \_\_\_\_\_

Artikel 4 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. \_\_\_\_\_  
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde — door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. \_\_\_\_\_  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon — worden vervuld. \_\_\_\_\_
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaren \_\_\_\_\_  
Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaren na zijn benoeming af, volgens een — door het bestuur op te maken rooster en is aansluitend eenmaal herkiesbaar. —  
Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). \_\_\_\_\_
4. Mocht(en) in het bestuur, om welke reden dan ook, een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden (of vormt het enige overblijvende bestuurslid) niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 11. \_\_\_\_\_
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun — functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten \_\_\_\_\_

Artikel 5 \_\_\_\_\_

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente Rhenen. \_\_\_\_\_
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien een der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het — verzoek richt. \_\_\_\_\_  
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, — dat de vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, met in — achtneming van de vereiste formaliteiten. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt, behoudens het in lid 3 bepaalde, — schriftelijk door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_



Indien alle bestuursleden hun email-adres daartoe ter beschikking hebben gesteld kan oproeping ook middels elektronisch\_\_\_\_\_

5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.\_\_\_\_\_
  6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.\_\_\_\_\_
  7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.\_\_\_\_\_
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.\_\_\_\_\_
- De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.\_\_\_\_\_
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.\_\_\_\_\_
- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht.\_\_\_\_\_
- Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.\_\_\_\_\_
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich schriftelijk, door middel van een van de gangbare communicatiemiddelen, omtrent het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken.\_\_\_\_\_
- Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.\_\_\_\_\_
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.\_\_\_\_\_
  12. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.\_\_\_\_\_
  13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.\_\_\_\_\_
  14. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.\_\_\_\_\_
  15. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.\_\_\_\_\_
  16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.\_\_\_\_\_

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging\_\_\_\_\_



### Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, ver-  
vreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de  
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een-  
derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde-  
verbindt.

### Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk  
handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan-  
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoor-  
digen.

### Einde bestuurslidmaatschap

### Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, of een gedeelte daarvan;
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
- e. door periodiek aftreden.

### Boekjaar en jaarstukken

### Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles  
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloei-  
en uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de-  
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige-  
wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting  
kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boek-  
jaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van-  
de stichting te maken en op papier te stellen.
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over-  
te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen des-  
kundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit.
5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, wordt-  
ten blijke van de vaststelling door alle bestuurders ondertekend;  
ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder-  
opgave van redenen melding gemaakt.



6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en— andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.—————
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier— gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevens— drager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met— juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gedurende de volledige— bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden— gemaakt.—————

#### Reglement

##### Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen— worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.—————
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.—————
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.—
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in— artikel 11 lid 1 van toepassing.—————

#### Statutenwijziging

##### Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie of splitsing te be— sluiten.—————  
Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een ver— gadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder— dat in het bestuur enige vacature bestaat.—————
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.—
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijzi— ging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Han— delsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen— welker gebied de stichting haar zetel heeft.—————

#### Ontbinding en vereffening

##### Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.—————  
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepas— sing.—————
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffe— ning van haar vermogen nodig is.—————
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.—————
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting— inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.—————
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mo— gelijk van kracht.—————
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk— besteed overeenkomstig het doel van de stichting.—————



7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de wettelijke termijn (thans zeven jaar) berusten onder de jongste vereffenaar.

Schriftelijk

Artikel 13

Waar in deze statuten wordt gesproken over schriftelijk wordt daaronder verstaan: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

Slotbepaling

Artikel 14

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Slotverklaring

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

de comparant sub 2 tot voorzitter;

de comparant sub 1 tot secretaris / penningmeester.

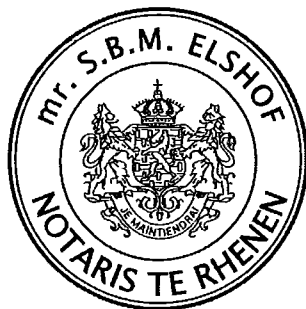
**Slot**

Waarvan akte is verleden te Rhenen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard geen prijs te stellen op volledige voorlezing van de akte, tijdig voor het verlijden daarvan van de inhoud te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna - eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris - ondertekend.

(Volgt ondertekening)



Voor afschrift